

## Aufgaben bei einem Umzug einer betreuten Person in ein Pflegeheim oder eine andere betreute Wohnform

Der Umzug einer betreuten Person in eine Pflegeeinrichtung ist mit sehr viel Aufwand verbunden. Um Ihnen diese Arbeit zu erleichtern haben wir diese Checkliste für Sie zusammengestellt. Sie gibt einen Überblick über wichtige und häufig vorkommende Aufgaben.

**Diese Aufstellung ist nicht abschließend.**

Erste Aufgaben	erledigt
Mit betreuter Person besprechen, ob Sie mit einem Umzug einverstanden ist und gegebenenfalls neue Wohnmöglichkeit auswählen. Die Entscheidungsfähigkeit der betreuten Person prüfen, wenn möglich gemeinsam entscheiden und die Entscheidung dokumentieren.	<input type="checkbox"/>
Prüfen, ob die Aufgabenbereiche der Betreuung ausreichend sind (Vermögenssorge, Wohnungs- und Heimangelegenheiten, bei Bedarf Aufenthaltsbestimmung). Wenn nicht, eine Erweiterung der Betreuung beim Betreuungsgericht beantragen.	<input type="checkbox"/>
Antrag auf Genehmigung beim Betreuungsgericht stellen, wenn eine gemietete Wohnung gekündigt werden soll. §1833 Abs.3 BGB	<input type="checkbox"/>
Mitteilung an das Betreuungsgericht(Anzeigepflicht), wenn die eigene Wohnung aufgegeben werden soll. §1833 Abs.2BGB	<input type="checkbox"/>

Klärung der Finanzen	erledigt
Einkommen und Vermögen prüfen ob und berechnen, wie lange dies für die Kosten ausreicht. <a href="#">Kosten im Pflegeheim: Wofür Sie zahlen müssen und wofür die Pflegekasse   Verbraucherzentrale.de</a>	<input type="checkbox"/>
Einstufung bei der Pflegekasse und Kostenübernahme beantragen/ wird häufig auch im Krankenhaus durch Sozialdienst veranlasst. <a href="#">A-Z: Ehrenamtliche Betreuer BW (ehrenamtliche-betreuer-bw.de)</a>	<input type="checkbox"/>
Ggf. Antrag auf Kostenübernahme beim Sozialamt stellen. Wenn die Finanzierung unklar ist, vorsorgliche Antragstellung auf Hilfe zur	<input type="checkbox"/>

Pflege/Grundsicherung (formloser Antrag reicht anfangs aus, kann gegebenenfalls auch wieder zurückgenommen werden) <a href="#">A–Z: Ehrenamtliche Betreuer BW (ehrenamtliche-betreuer-bw.de)</a>	
Formloser Antrag auf Wohngeld <a href="#">A–Z: Ehrenamtliche Betreuer BW (ehrenamtliche-betreuer-bw.de)</a>	<input type="checkbox"/>
Antrag auf Zuschuss für Kosten des Umzugs bei der Pflegekasse stellen, wenn sich durch den Umzug eine Verbesserung des Wohnumfelds ergibt. Diese Möglichkeit besteht nicht bei einem Umzug in ein Pflegeheim. § 40 Abs. 4 SGB XI.	<input type="checkbox"/>

Verträge	erledigt
Heimvertrag abschließen	<input type="checkbox"/>
Wohnung kündigen, wenn möglich durch betreute Person (Kündigung der Wohnung durch den Betreuer erst nach Erhalt der Genehmigung des Betreuungsgericht gem. §1907 Abs. 1 BGB)	<input type="checkbox"/>
Strom/Gas/Wasser kündigen, Schlussabrechnung anfordern	<input type="checkbox"/>
Telefon/Kabelanschluss kündigen – Achtung Aufgabenbereich	<input type="checkbox"/>
GEZ kündigen <a href="#">Der Rundfunkbeitrag - Informationen für Bürgerinnen und Bürger</a>	<input type="checkbox"/>
Daueraufträge und Einzugsermächtigungen prüfen, ggf. kündigen	<input type="checkbox"/>
Sach- und Haftpflichtversicherungen auf weitere Notwendigkeit prüfen und ggf. kündigen	<input type="checkbox"/>
Hausnotruf kündigen	<input type="checkbox"/>
Häusliche Pflege kündigen	<input type="checkbox"/>
Mahlzeitendienst kündigen	<input type="checkbox"/>
Vereine kündigen oder neue Adresse mitteilen	<input type="checkbox"/>
Abonnements kündigen, bzw. neue Adresse mitteilen	<input type="checkbox"/>
Versicherungen auf weitere Notwendigkeit prüfen und ggf. kündigen	<input type="checkbox"/>

<b>Organisatorisches</b>	<b>erledigt</b>
Wohnungsinventar sichten und auflisten/ ggf. mit Zeuge und mit Fotos festhalten. Mit betreuter Person besprechen, welche Gegenstände sie mitnehmen will und wo andere verbleiben.	<input type="checkbox"/>
Umzug und Transport organisieren auch Kostenübernahme ggf. Pflegekasse oder Sozialhilfe, eventuell Entrümpelung	<input type="checkbox"/>
Durchführung der nach dem Mietvertrag geschuldeten Schönheitsreparaturen	<input type="checkbox"/>
Wohnungsübergabe an Vermieter (Schlüsselübergabe mit Protokoll)	<input type="checkbox"/>
Abrechnung/Rückforderung der Kaution	<input type="checkbox"/>
Ummeldung der betreuten Person bei der Meldebehörde. In Baden-Württemberg ist dies Pflicht des Betreuers gem. §15 Abs. Meldegesetz <a href="#">Landesrecht BW - § 15 MG   Landesnorm Baden-Württemberg   An- und Abmeldung   § 15 - An- und Abmeldung   gültig ab: 14.03.2006   gültig bis: 31.10.2015 (landesrecht-bw.de)</a>	<input type="checkbox"/>
Gegebenenfalls Antrag auf Befreiung von der Ausweispflicht stellen. Informationen hierzu finden Sie hier: <a href="#">Ausweispflicht - Befreiung beantragen - Serviceportal Baden-Württemberg</a>	<input type="checkbox"/>
Rückgabe von Hilfsmitteln, die nicht ins Pflegeheim mitgenommen werden	<input type="checkbox"/>
Postnachsendauftrag / Achtung Aufgabenbereich!	<input type="checkbox"/>
Künftige ärztliche Versorgung klären, gegebenenfalls neuen Hausarzt suchen	<input type="checkbox"/>

<b>Über neue Anschrift Informieren</b>	<b>erledigt</b>
Betreuungsgericht	<input type="checkbox"/>
Banken	<input type="checkbox"/>
Finanzamt	<input type="checkbox"/>
Therapeuten	<input type="checkbox"/>
Hausarzt	<input type="checkbox"/>
Krankenversicherung	<input type="checkbox"/>

Versicherungen	<input type="checkbox"/>
Rententräger	<input type="checkbox"/>
Benachrichtigung von Familienangehörigen / Bekannten, wenn dies von der betreuten Person gewünscht wird.	<input type="checkbox"/>